



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด โทร ๐๓๔-๗๖๖๒๒๕ ต่อ ๒๒

ที่ สส ๗๑๕๐๑/- วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาดได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายให้ระดับของความเสี่ยง และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับประเมิน ควบคุมและตรวจสอบได้อย่างมีระบบนั้น

เพื่อเป็นการป้องกันและเป็นการควบคุมการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการทำงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาดเกิดความเสียหายและลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ

(นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

พ.จ.อ.

(อรุณ รม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ความเห็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบล

- รับทราบ เห็นควรเผยแพร่ลงเว็บไซต์หลัก อบต.ท้ายหาด ต่อไป

ลงชื่อ

(นายอรรคพล งามเผือก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

เหตุการณ์ความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
<p>กิจกรรมด้านการใช้รถยนต์ของหน่วยงานและการบำรุงรักษา</p> <p>๑. การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลบางครั้งพนักงานขับรถลาหรือมีเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทำให้การไปติดต่อราชการจำเป็นต้องมีคนขับรถแทน ซึ่งอาจไม่อยู่ในภาระหน้าที่หรือความรับผิดชอบของบุคคลนั้น</p>	<p>เพื่อให้การใช้รถยนต์ของหน่วยงานมีความเหมาะสมกับประเภทการใช้งาน และได้รับการบำรุงรักษาให้มีสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ</p>	<p>๑. มีคำสั่งแบ่งงานให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบรถยนต์แต่คนพร้อมการใช้รถยนต์ให้ชัดเจน</p> <p>๒. หัวหน้าสำนักปลัดควบคุมและมอบหมายให้เจ้าพนักงานขับรถยนต์ทุกคันควบคุมเข้มไม้ก่อนรถออกและรายงานการควบคุมให้ทราบภายในวันที่ ๑๐ เป็นประจำของทุกเดือน</p>	<p>ด้านการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๕</p> <p>-</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๖</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๒</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

เหตุการณ์ความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติงานในหน้าที่ทำให้การตรวจสอบเอกสารและการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและระเบียบต่างๆ เกิดความผิดพลาดซึ่งอาจทำให้หน่วยงานเกิดความเสียหายได้	เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาดเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมายทุกขั้นตอน	๑. ปรับปรุงคำสั่งแ่งงานให้ชัดเจนกรณีผู้รับผิดชอบไม่อยู่ให้มอบหมายผู้อื่นทำงานแทน ๒. จัดอบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ด้านระเบียบ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	๒	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

เหตุการณ์ความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
<p>กิจกรรมงานบริหารงานบุคคล</p> <p>๑. การพัฒนาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างยังไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p> <p>๒. ขาดกระบวนการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p>	<p>เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด และเกิดประสิทธิผลในการให้บริการประชาชนมากยิ่งขึ้น</p>	<p>๑. มีคำสั่งแบ่งงานภายในสำนักงานปลัดแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่แต่ละคนไว้</p> <p>๒. มีพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาดที่ว่าง แต่ยังคงขาดทักษะ ความรับผิดชอบโดยตรง</p>	ด้านระเบียบ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	สำนักปลัด	๒	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

เหตุการณ์ความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
<p>กิจกรรมการจัดทำประชาคมเพื่อให้ประชาคมมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๑. ประชาชนเข้าร่วมการประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นน้อยมากเมื่อเปรียบเทียบกับสัดส่วนของประชากร/ครัวเรือนทั้งหมด</p>	<p>เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสายตำบล แจกหนังสือราชการ และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลัก/Facebook อบต.ท้ายหาด ให้ประชาชนทราบและเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง</p>	<p>ด้านการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑ ม.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๖</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๒</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

เหตุการณ์ความเสี่ยง	วัตถุประสงค์	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
<p>กิจกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑. มีการเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างและประมาณงานมากทำให้เกิดอุปสรรคในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและงบประมาณถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ตามมติ ครม. และหนังสือสั่งการต่างๆ</p>	<p>๑. ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร</p>	<p>ด้านการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๕</p> <p>-</p> <p>๓๐ ก.ย. ๖๖</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๔</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>