บันทึกรายงานการประชุม

การประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างฯ อบต.ท้ายหาด

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

****

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอรรคพล งามเผือก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	อรรคพล งามเผือก
๒	นายดนัย ทรัพย์ศรี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	ดนัย ทรัพย์ศรี
๓	นายสมชาย อินทยงค์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	สมชาย อินทยงค์
๔	นางสาวกนกรัตน์ แซ่ลิ้ม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	กนกรัตน์ แซ่ลิ้ม
๕	นางนภาพร ตันเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	นภาพร ตันเจริญ
๖	นายอรุณ แก้วอ่อน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	อรุณ แก้วอ่อน
๗	นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล	หัวหน้าสำนักปลัด	รุ่งฤดี ลิ้มสกุล
๘	นางสาวทิพย์นภา ภูมิผิว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ทิพย์นภา ภูมิผิว
๙	นางสาวฤทษญา ขำคม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	ฤทษญา ขำคม
๑๐	นางสาวอาจารี เอราวัล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	อาจารี เอราวัล
๑๑	นางสาวชิษณุชา ปิ่นแก้ว	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ชิษณุชา ปิ่นแก้ว
๑๒	นางวันทนา สว่างงาม	เจ้าหนักงานธุรการชำนาญงาน	วันทนา สว่างงาม
๑๓	นางสาวศิริรัตน์ เรืองไชย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ศิริรัตน์ เรืองไชย
๑๔	นางมัลลิกา พุ่มเทียน	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	มัลลิกา พุ่มเทียน
๑๕	นายศิริวัฒน์ พุ่มเทียน	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ศิริวัฒน์ พุ่มเทียน
๑๖	นายธีรเดช สมบูรณ์สิน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ธีรเดช สมบูรณ์สิน
๑๗	นางสาวนฤมล เกตุนาค	ครู ค.ศ.๑	นฤมล เกตุนาค
๑๘	นายพนา ยังมาก	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง	พนา ยังมาก
๑๙	น.ส.เนติรัตน์ ดวงจังหวัด	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เนติรัตน์ ดวงจังหวัด
๒๐	นายศฐากุล สุภาตรี	ผู้ช่วยเจ้าหนักงานธุรการ	ศฐากุล สุภาตรี
๒๑	นางสาวกันทร แสงกระจ่าง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานัดเก็บรายได้	กันทร แสงกระจ่าง
๒๒	นายเอกนิพนธ์ วิริยะพันธ์	คนงาน	เอกนิพนธ์ วิริยะพันธ์
๒๓	น.ส.บัณฑิตา จันทร์กลั่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองสาธารณสุขฯ)	บัณฑิตา จันทร์กลั่น
๒๔	นางสาววราภรณ์ ชูมณี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองการศึกษาฯ)	วราภรณ์ ชูมณี
๒๕	น.ส.อมรรัตน์ แสงสุวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก	อมรรัตน์ แสงสุวรรณ
๒๖	นางสุนัตตา จันทนะโสต	ผู้ดูแลเด็ก	สุนัตตา จันทนะโสต
๒๗	นายสมศักดิ์ ฮวดรักษา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	สมศักดิ์ ฮวดรักษา
๒๘	น.ส.จิราภรณ์ พึ่งอิ่ม	นักการ	จิราภรณ์ พึ่งอิ่ม
๒๙	นายพีระพงษ์ สมเจริญสุข	คนงานประจำรถขยะ	พีระพงษ์ สมเจริญสุข
๓๐	นายอภิชาติ กลิ่นสุคนธ์	คนงานประจำรถขยะ	อภิชาติ กลิ่นสุคนธ์
๓๑	น.ส.พรรณทิภา บุญเนาวรัตน์กิตติ	คนงาน	พรรณทิภา บุญเนาวรัตน์กิตติ

เปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

นายอรรคพล งามเผือก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด เปิดประชุม ประชุม แจ้งทบทวนมอบนโยบาย แผนปฏิบัติราชการ และเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาดเพิ่มเติม และแจ้งเรื่องในที่ประชุมส่วนราชการประจำเดือนกุมภาพันธ์ เพื่อทราบ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรคพล งามเผือก)

- สวัสดีพนักงานทุกท่าน ครั้งนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ ผ่านมาแล้ว ๒ เดือน การทำงานในช่วงที่ผ่านมาเริ่มไปในทิศทางเดียวกัน ผมขอขอบคุณที่ปรับวิธีการทำงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่เคยให้ไว้ แต่ก็มีบางเรื่องที่ยังไม่เป็นไปตามนโยบาย ดังนั้นผมขอฝากทุกๆท่านปฏิบัติงานตามนโยบายด้วยนะครับ
- เรื่องการลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน ถ้าไม่มีเหตุจำเป็น หรือเหตุอันควร อย่าลาติดต่อกันหลายวัน การลาทุกประเภทอาจจะเป็นสิทธิของทุกท่าน แต่ให้เน้นถึงเหตุผลความจำเป็น เพราะผมจะนำวันลาทั้งหมดมาพิจารณาในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ฝากนักทรัพยากรบุคคลช่วยเช็คให้ด้วยครับ
- การเก็บเงินออมเดือนละ ๑๐๐ ที่เคยคุยกันไว้ในที่ประชุมคราวที่แล้ว เพื่อให้มีความคิดเห็นเดียวกัน และเพื่อกำหนดเกณฑ์ในการเก็บให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน วันนี้ผมขอมติในที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นด้วยเป็นเอกฉันท์ โดยร่วมกันเสนอเกณฑ์ในการเก็บเงิน ดังนี้
    ๑. เก็บเงินเป็นเงินกองทุน เดือนละ ๑๐๐ บาท
    ๒. จำนวน ๔๐ คน คือ คณะผู้บริหารจำนวน ๔ คน สมาชิกจำนวน ๖ คน และพนักงานจำนวน ๓๐ คน
    ๓. เก็บเงินหลังเงินเดือนออก หรือไม่เกินวันที่ ๑ ของเดือน
    ๔. เงินกองกลางทั้งหมดมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเงินช่วย ในกรณี ดังนี้
        - เงินช่วยกรณีตนเอง สามี ภรรยา บุตร บิดา มารดา เจ็บป่วยนอนโรงพยาบาล จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
        - เงินช่วยกรณีตนเอง สามี ภรรยา บุตร บิดา มารดา เสียชีวิต แยกเป็นค่าพวงหรีดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท เป็นเจ้าภาพในการจัดงานศพจำนวน ๗,๐๐๐ บาท
    ๕. มอบหมายให้นางสาวจันทิมา อินทยงค์ เป็นผู้รับผิดชอบเก็บเงินและส่งให้กองคลังรับผิดชอบต่อไป
    ๖. มีผลตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

นายก อบต.ท้ายหาด (นายอรรคพล งามเผือก)

เรื่องการปฏิบัติงานทั่วๆไป

๑. การเก็บขยะ ฝากพนักงานทุกท่านอย่าให้มีเรื่องร้องเรียน เช็คขยะรอบๆถัง ตัดหญ้ารอบถัง ดูความเรียบร้อยก่อนออกรถ และให้ล้างรถขยะทุกวันศุกร์ โดยให้พนักงานทุกท่านช่วยกันทำความสะอาด

๒. เรื่องการดำเนินการทำการก่อสร้าง อบต. ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการตามขั้นตอนด้วยครับ

๓. ส่วนเรื่องแจ้งในที่ประชุมทราบ ให้ท่านรักษาการแทนปลัด อบต. แจ้งเพื่อทราบต่อไป

ปลัด อบต.ท้ายหาด (นายอรุณ แก้วอ่อน)

- ครับ ในส่วนของผมขอชี้แจงในการปฏิบัติงานในภาพรวม แบ่งเป็นประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ หลักการทำงานที่ท่านนายกได้มอบไว้ สรุปได้ ๓ อย่าง คือ ๑) นโยบายของผู้บริหาร ๒)หน้าที่ที่ตนพึงมี ๓)ระเบียบ/กฎหมาย ซึ่งทั้ง ๓ อย่างนี้ต้องไปพร้อมกัน และจะส่งผลลัพธ์ที่ส่งไปถึงประชาชน

ประเด็นที่ ๒ การแพร่กระจายของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

- จากที่พนักงานของเราต้องกักตัว ทางโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท้ายหาด แจ้งว่าจะมีการตรวจหาเชื้อซ้ำอีกทีวันศุกร์นี้ ของข้าราชการถ้าใครประสงค์ที่จะตรวจหรืออยู่ในกลุ่มเสี่ยงสามารถใช้สิทธิในส่วนของการรักษาพยาบาลของ สปสช.ได้เลยครับ

- ขอนำเรียนท่านนายก ว่าอาจจะมีแผนการตรวจหาเชื้อพนักงานทุกท่านทุกๆ ๒ สัปดาห์ หรือไม่ก็ ทุกๆ ๑ เดือน ตอนนี้อยู่ในระหว่างจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการตรวจอยู่ครับ

ประเด็นที่ ๓ การปฏิบัติงานทั่วๆไป

- ขอขอบคุณพนักงานที่มาช่วยกันปฏิบัติงานนอกเวลาในช่วงเสาร์-อาทิตย์ที่ผ่านมา

- ฝากถึงผู้ที่ไม่มาปฏิบัติงานโดยไม่ได้แจ้งผู้บังคับบัญชา ให้ทำรายงานชี้แจงเหตุผลให้ทราบ

- การเข้าปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามนโยบายของผู้บริหารโดยเคร่งครัด

- การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามไตรมาส เพื่อให้สอดคล้องกับการเบิกจ่าย

- การเสนองาน เสนอเอกสาร ให้ตรวจทานข้อความให้ถูกต้องทุกครั้งก่อนเสนอผู้บังคับบัญชา

- การแจ้งเรื่องร้องเรียน ทุกๆช่องทาง เช่นหากมีการร้องเรียนผ่านช่องทางออนไลน์ ให้ปริ้นรูป และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทันที เพื่อจักได้ดำเนินการตรวจสอบ

- ฝากผู้ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการจ้างออกแบบ และนัดประชุมคณะกรรมการกำหนด TOR ด้วยครับ

- เรื่องร้องเรียน กรณี ดีดี กิจการ ฝากติดตามและรายงานให้อำเภอทราบ เรื่องร้องเรียนทุกเรื่องหากมีการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบด้วย

- ฝากเน้นย้ำพนักงานเก็บขยะ ให้ฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อ พร้อมกับล้างรถขยะสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

ประเด็นที่ ๔ โครงการอบรมวินัย

- มีหนังสือโครงการอบรมวินัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เชิญชวนเข้าร่วมอบรม ใครสนใจที่เข้าร่วมแจ้งความประสงค์ เพื่อให้นายกพิจารณาอนุมัติครับ

สำหรับผม มีเรื่องที่แจ้งเพียงเท่านี้ครับ ขอบคุณครับ

ที่ประชุม - รับทราบ/ถือปฏิบัติ

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรคพล งามเผือก)

- ครับ ขอขอบคุณท่านรักษาราชการแทนปลัด เรื่องที่ท่านรักษาการพูดถึงเกี่ยวกับการเสนอเอกสาร งาน หรือบันทึกต่างๆ ให้ตรวจทานให้ถูกต้องก่อนเสนอด้วยนะครับ
- ให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้างาน การประเมินผลงานให้หัวหน้าประเมินตามความจริง ตามผลงานที่เห็นเป็นประจักษ์
- การประสานงานทุกงาน ไม่ว่าจะเป็นงานภายใน หรือเป็นงานที่หน่วยงานภายนอกประสานมายังเรา ให้แจ้งผมทราบก่อนทุกครั้ง เพื่อผมจะได้มีข้อมูลไปประสานต่อฝากด้วยนะครับ
- ฝาก หัวหน้าสำนักปลัดดูเรื่องการจัดโต๊ะทำงาน ปรับเปลี่ยนตำแหน่งวางให้เหมาะสม เข้ามุม น่ามองน่าทำงาน เป็นไปตาม ๕ ส.
- มีกองไหนส่วนไหนมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบไหมครับ เชิญครับ

นักวิเคราะห์ฯ
(น.ส.ทิพย์นภา ภูมิผิว)

- แจ้งเรื่องการจัดทำแผน ตอนนี้คณะกรรมการหมู่บ้านกำลังเริ่มประชุมแผนหมู่บ้าน เราอาจจะเข้าร่วมด้วย และแต่ละหมู่บ้านจะต้องนำแผนมาส่งเราจำนวนทั้งหมด ๖ เล่ม เพื่อเรารวบรวมเป็นแผนใหญ่ แล้วเราจะนำไปประชาคมตำบลอีกครั้ง และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการแผน เพื่อเข้าในที่ประชุมสภาในช่วงเดือนพฤษภาคมค่ะ

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรคพล งามเผือก)

- ครับ ผมฝากกองแผนช่วยกันดูด้วยครับ และให้ปฏิบัติการจัดประชุมเป็นไปตามมาตรการป้องกันโรคด้วย
- หัวหน้าสำนักปลัดมีอะไรแจ้งไหมครับ

หัวหน้าสำนัก (นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล)	- ของสำนักปลัดตอนนี้การปฏิบัติงานภายในสำนักเริ่มดีขึ้น การทำเรื่องเบิกจ่ายต่างๆ รวดเร็วขึ้นมากค่ะ
กองการศึกษาฯ (นายธีรเดช สมบูรณ์สิน)	- ครับ สำหรับของกองการศึกษา ตอนนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเปิดรับสมัครเด็ก ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ โดยเริ่มรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยจะเน้นรับเด็กในตำบลท้ายหาดก่อน ฝากถึงคุณครูช่วยดูเอกสารหลักฐานในการสมัครด้วยนะครับ - การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตอนนี้ยังคงเป็นการสอนออนไลน์อยู่ เอกสารการประกอบการเรียนการสอน ฝากให้คุณครูช่วยกันตามงานกันด้วยนะครับ เพราะช่วงเดือนมีนาจะมีการประเมินศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของกองการศึกษามีประมาณนี้ครับ ขอบคุณครับ
นายก อบต.ท้ายหาด	- ครับ เรื่องรับสมัคร เน้นย้ำคุณครู ตรวจเอกสารหลักฐานให้รอบครอบ และพิจารณาเด็กในตำบลท้ายหาดก่อน หากมีเด็กมาสมัครไม่ถึงเกณฑ์ จึงค่อยพิจารณาเด็กนอกตำบลนะครับ
กองการศึกษาฯ	**- รับทราบ/ถือปฏิบัติ**
ระเบียบวาระที่ ๒	**เรื่องรับรองรายงานการประชุม**
ที่ประชุม	-ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๓	**เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**
ที่ประชุม	-ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	**เรื่องอื่น ๆ**
นายช่างโยธา (นายศิริวัฒน์ พุ่มเทียน)	- ครับ ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารและเพื่อนร่วมงานทุกท่าน ที่ส่งอาหารและของเยี่ยมครอบครัวผมในช่วงกักตัวครับ
หัวหน้าสำนักปลัด (นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล)	- ขอแจ้งทุกกองนะคะ จะมีช่างเข้ามาล้างแอร์ ห้องสำนักปลัด ห้องกลาง ห้องรองนายก ห้องช่าง มีกองไหนจะล้างแจ้งความประสงค์ได้เลยค่ะ
นายก อบต.ท้ายหาด (นายอรรคพล งามเผือก)	- ล้างห้องปลัดด้วยครับ

หัวหน้าสำนักปลัด - รับทราบค่ะ
(นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล)

นายก อบต.ท้ายหาด - ผมขอฝากเรื่องประหยัดพลังงาน ให้เปิด-ปิดไฟ แอร์ ให้เป็นเวลา ขอให้เปิดแอร์
(นายอรรคพล งามเผือก) เวลา ๐๙.๐๐ น. นะครับ

ที่ประชุม - **รับทราบ/ถือปฏิบัติ**

นายก อบต.ท้ายหาด - ใครมีอะไรเพิ่มเติมไหมครับ หากไม่มีผมขอปิดประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่เข้า
(นายอรรคพล งามเผือก) ร่วมประชุมในครั้งนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๒๐ น.

(ลงชื่อ)..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอาจารี เอราวัล)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายอรุณ แก้วอ่อน)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ประชุมพนักงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ท้องถิ่นสัมพันธ์