



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด โทร ๐ ๓๔๗๖ ๗๒๒๕

ที่ สส ๗๑๕๐๑.๖/๓

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งปีแรก  
(ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากร จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ได้จัดทำประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA)

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนที่วางไว้ จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล รายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอาจารย์ เอราวัล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

-นรค, นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล

(นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

(นายอรุณ แก้วฮ้วน)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

- การดำเนินการในรอบครึ่งปีหลัง (เดือนเมษายน - เดือนกันยายน ๒๕๖๔) ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนและนโยบายที่วางไว้ให้แล้วเสร็จ



(นายอรรถ นนทลักษณ์)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม  
 ครึ่งปีแรก (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	- ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) - ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ให้เป็นไปตามประกาศ ก.กลางและ ก.อบต.จังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องการปรับโครงสร้างส่วนราชการใหม่
๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี กรณีที่ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง		- ดำเนินการขอให้ กสท.ดำเนินการสอบแข่งขัน และขอใช้บัญชีในตำแหน่ง ดังนี้ ๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒. ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ๓. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ - ดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง ดังนี้ ๑. ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๒. ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ กลาง (กรณีปลดล๊อค)
๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔		- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑๒ อัตรา ๒. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๒ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	-ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างประจำประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งที่ ๑๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓
	๑.๕ แต่งตั้งบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	-คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ที่ ๑๙๘/๒๕๖๓ เรื่อง การจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ -คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาดที่ ๑๙๙/๒๕๖๓ เรื่องการจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)และดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	-ไม่ดำเนินการ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่ง ตามสายงาน
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-ยังไม่ถึงรอบการประเมิน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓.ด้านการธำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าใน สายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	-หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบุคลากรตามระยะเวลาที่กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เป็นปัจจุบัน
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นธรรมเสมอภาค สามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการการ กั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ในความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานที่ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ยังไม่มีรอบการประเมิน
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมี ส่วนร่วม	-ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้กับ พนักงาน -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ -มีการร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ วินัยข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ แจกให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด</p> <p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ท้ายหาด ที่</p>
	<p>๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต</p>	<p>-มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนการ ส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต</p> 