

บันทึกรายงานการประชุม
การประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างฯ อบต.ท้ายหาด
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘
วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอรรถพล งามเผือก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	อรรถพล งามเผือก
๒	นายสมชาย อินทยงค์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	สมชาย อินทยงค์
๓	นายदनัย ทรัพย์ศรี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	दनัย ทรัพย์ศรี
๔	นางสาวกนกรัตน์ แซ่ลิ่ม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	กนกรัตน์ แซ่ลิ่ม
๕	นายนิยม หลิมประเสริฐ	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	นิยม หลิมสกุล
๖	พ.จ.อ. อรุณ ภมร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	อรุณ ภมร
๗	นางนภาพร ต้นเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	นภาพร ต้นเจริญ
๘	นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล	หัวหน้าสำนักปลัด	รุ่งฤดี ลิ้มสกุล
๙	นายชัยโรจน์ บุญทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชัยโรจน์ บุญทอง
๑๐	นางโชติกา ยวียส	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	โชติกา ยวียส
๑๑	นางสาวศศิวิมล มาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ศศิวิมล มาลัย
๑๒	นางสาวฤทธยา ชำคม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	ฤทธยา ชำคม
๑๓	นางสาวอาจารย์ เอราวัล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	อาจารย์ เอราวัล
๑๔	นางสาวชิษณุชา ปิ่นแก้ว	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ชิษณุชา ปิ่นแก้ว
๑๕	นางสาวศิริรัตน์ เรืองไชย	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ศิริรัตน์ เรืองไชย
๑๖	นายธีรเดช สมบูรณ์สิน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ธีรเดช สมบูรณ์สิน
๑๗	นางสาวนฤมล เกตุนาถ	ครู ค.ศ.๒	นฤมล เกตุนาถ
๑๘	จำเริญชำนาญ เรืองเดช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ชำนาญ เรืองเดช
๑๙	น.ส.เนติรัตน์ ดวงจังหวัด	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เนติรัตน์ ดวงจังหวัด
๒๐	นายพนา ยิ่งมาก	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง	พนา ยิ่งมาก
๒๑	นายศุภากุล สุภาตรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ศุภากุล สุภาตรี
๒๒	นางสาวกัณทร แสงกระจ่าง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กัณทร แสงกระจ่าง
๒๓	นายวรธรรม ฉิมถาวร	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	วรธรรม ฉิมถาวร
๒๔	น.ส.บัณฑิตา จันทร์กลั่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองสาธารณสุขฯ)	บัณฑิตา จันทร์กลั่น
๒๕	น.ส.วรารณณ์ ชุมณี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองการศึกษาฯ)	วรารณณ์ ชุมณี
๒๖	น.ส.อมรรัตน์ แสงสุวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก	อมรรัตน์ แสงสุวรรณ
๒๗	นางสาวจันทิมา อินทยงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จันทิมา อินทยงค์
๒๘	น.ส.พรรณทิภา บุญเนาวรัตน์กิตติ	คนงาน	พรรณทิภา บุญเนาวรัตน์กิตติ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๙	นายคำรณ ต้นสกุล	คนงาน	คำรณ ต้นสกุล
๓๐	นายสมศักดิ์ ฮวดรักษา	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	สมศักดิ์ ฮวดรักษา
๓๑	นายพีระพงษ์ สมเจริญสุข	คนงานประจํารถขยะ	พีระพงษ์ สมเจริญสุข
๓๒	นายอภิชาติ กลิ่นสุคนธ์	คนงานประจํารถขยะ	อภิชาติ กลิ่นสุคนธ์
๓๓	นายสุเมธ แสงสุวรรณ	คนงานประจํารถขยะ	สุเมธ แสงสุวรรณ
๓๔	นายณัฐ มาภุมล	คนงาน	ณัฐ มาภุมล
๓๕	นายชาคริต ชูชื่น	น้กการ	ชาคริต ชูชื่น
๓๖	นางสาวเสาวนีย์ วัฒนวงศ์	คนงาน	เสาวนีย์ วัฒนวงศ์
๓๗	นางศรีอรุณ สรชาย	คนงาน	ศรีอรุณ สรชาย
๓๘	นางสาวนันทิตา พรรณโรจน์	พนักงานจ้างเหมา	นันทิตา พรรณโรจน์

เปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

นายอรรถพล งามเผือก นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ประธานในที่ประชุมพร้อม ได้ดำเนินการทบทวนมอบนโยบาย แผนปฏิบัติราชการ และเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด และแจ้งเรื่องในที่ประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ เพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต.ท้ายหาด (นายอรรถพล งามเผือก) - ขอขอบคุณพวกเราทุกท่าน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร ณ จุดบริการประชาชนเทศกาลปีใหม่ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๕ มกราคม ๒๕๖๘

- ขอแนะนำพนักงานใหม่ ตำแหน่งคนงาน สังกัดสำนักปลัด เรียนเชิญครับ

พนักงานจ้าง (น.ส.หทัยกาญจน์ แสงกระจ่าง) - สวัสดีคะ ชื่อนางสาวหทัยกาญจน์ แสงกระจ่าง ชื่อเล่น ชื่อคำคะ

นายก อบต.ท้ายหาด (นายอรรถพล งามเผือก) - ขอให้ท่านตั้งใจทำงาน เราทำงานเป็นครอบครัว งานเป็นงาน เน้นเวลามาปฏิบัติงาน พยายามมาและกลับให้ตรงเวลาคะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม - รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งจากส่วนต่าง ๆ ให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต.ท้ายหาด (นายอรรถพล งามเผือก) - ระเบียบวาระที่ ๓ นี้ เป็นเรื่องแจ้งจากส่วนต่างๆ เชิญครับ

ปลัด อบต.ท้ายหาด
(พ.จ.อ.อรุณ ภมร)

- เรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร และเพื่อนพนักงานทุกท่าน ก่อนอื่นขอสวัสดิ์ปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกท่านนะครับ ผมได้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ มีเรื่องแจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑.๑ ท่านนายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม ขอขอบคุณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่ร่วมกันตั้งจุดตรวจจุดบริการประชาชน ทั้ง ๑๑ จุด เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ สรุปการเกิดอุบัติเหตุของอำเภอเมืองฯ จำนวน ๒๐ ครั้ง ไม่พบผู้เสียชีวิต

๑.๒ กลุ่มบริหารงานปกครอง

ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ปลัดอำเภอ กำนันผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมพิธีดังนี้

๑. วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. พิธีเจริญพระพุทธมนต์และพิธีทำบุญตักบาตรเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระลูกยาเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ ณ วัดดาวโง ตำบลคลองเขิน อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม การแต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว กิจกรรมประกอบด้วย

- พิธีถวายพระพรชัยมงคล
- พิธีเจริญพระพุทธมนต์
- พิธีทำบุญตักบาตรข้าวสาร-อาหารแห้ง พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป

๒. วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๓๐ น. พิธีวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช ประจำปี ๒๕๖๘ ณ โดมอเนกประสงค์วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม การแต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว กิจกรรมประกอบด้วย พิธีวางพานพุ่มดอกไม้สดโดยผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม และกล่าวคำถวายราชสักการะ

๑.๓ ประชาสัมพันธ์ปฏิทินและแนวทางปฏิบัติในการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- แผนชุมชน/แผนพัฒนาหมู่บ้าน ระหว่างเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- แผนพัฒนาท้องถิ่น ระหว่างเดือนมีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘
- แผนชุมชนระดับตำบล ระหว่างเดือนมีนาคม – เมษายน ๒๕๖๘
- แผนพัฒนาอำเภอ ระหว่างเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๘
- แผนพัฒนาจังหวัด ระหว่างเดือนพฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๘

๑.๔ ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำอำเภอเมืองสมุทรสงคราม

๑. การดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีรายละเอียดดังนี้

- แผนการจัดการเลือกตั้ง
- คำสั่งคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงครามที่ ๐๑/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำอำเภอและผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำอำเภอ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
- การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ประกอบด้วย ประธานกรรมการประจำหน่วย ๑ คน กรรมการประจำหน่วย ๘ คน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ๒ คน (ตำรวจ ๑ คน และฝ่ายปกครอง ๑ คน)
- ตารางการอบรมให้ความรู้คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘
- การแจ้งเพิ่มชื่อถอนชื่อ ในวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ครบ เรื่องที่จะแจ้งมีเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรถพล งามเผือก)

- ครับสำหรับเรื่องการประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเรานั้น นักวิเคราะห์ฯ ได้แจ้งการลงประชาคมเพื่อจัดทำแผนในช่วงเดือนมกราคมนี้ แจ้งทุกท่านที่เกี่ยวข้อง ต้องช่วยกันนะครับ เวลาลงพื้นที่ ใครมีหน้าที่ทำอะไร และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบด้วยว่าเราจะออกประชาคม

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบต่อไปครับ

หัวหน้าสำนักปลัด
(นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล)

- ค่ะ ขอแจ้งเรื่องโครงการการจัดขาดเงินสะสม ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณมาโครงการจัดทำป้ายบอกทาง/ป้ายบอกจุดต่างๆ ได้ประสานกับทางช่างแล้วว่ารูปแบบเป็นอย่างไร

- การประชาคมเพื่อจัดทำแผน มีแผนดำเนินงานดังนี้ค่ะ

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘

- เวลา ๐๙.๓๐ น. ศาลาประชาคมหมู่ที่ ๑ บ้านพวงมาลัย
- เวลา ๑๓.๓๐ น. ร้านผัดไทยประตูลัง หมู่ที่ ๖ บ้านบางแสม

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

- เวลา ๐๙.๓๐ น. ศาลาสุวรรณแห้ววัดท้ายหาด หมู่ที่ ๓ บ้านท้ายหาด
- เวลา ๑๓.๓๐ น. ศาลาประชาคมหมู่ที่ ๒ บ้านคังลมทวน

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

- เวลา ๐๙.๓๐ น. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านเกือกกุล หมู่ที่ ๔ บ้านบางแสมน้อย
- เวลา ๑๓.๓๐ น. ที่ทำการกำนันตำบลท้ายหาด หมู่ที่ ๕ บ้านบางหัวกรวด

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้ช่วย
ดำเนินงานโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๑ / พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้น ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ นายอรรคพล งามเผือก นายกององค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายदनัย ทรัพย์ศรี รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๑.๓ นายสมชาย อินทงค์ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวกนกรัตน์ แซ่ลิ้ม เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๑.๕ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาดทุกคน | กรรมการ |
| ๑.๖ พ.จ.อ.อรุณ ภมร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบการจัดทำโครงการให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ในโครงการให้สำเร็จถูกต้องและคล่องไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๒.๑ นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล หัวหน้าสำนักงานปลัด | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวศศิวิมล มาลัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวอาจารย์ เอรวัลน์กัทรพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| ๒.๔ นายศุภากุล สุภาตรี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |
| ๒.๕ นายพนา ยิ่งมาก พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวเนติรัตน์ ดวงจังหวัด ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ในการดำเนินการวางแผน ลำดับขั้นตอน พิจารณา ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับโครงการ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายการเงินและบัญชี จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเอกสาร ฝ่ายสถานที่ เครื่องเสียงและไฟฟ้า ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายพิธีการ - พิธีกร ดำเนินการประชุม ประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ รวมทั้งการดำเนินการต่างๆ ที่ได้กำหนดในโครงการให้สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๓.๑ นางนภาพร ตันเจริญ ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาวศิริรัตน์ เรืองไชยนักวิชาการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวอุษณีย์ ขำคมนักวิชาการจัดเก็บรายได้ | กรรมการ |
| ๓.๔ นางมัลลิกา พุ่มเทียน นักวิชาการพัสดุ | กรรมการ |
| ๓.๕ นางสาวกัญทร แสงกระจ่าง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ในการดำเนินงานทางด้านการเงินและจัดเตรียมจัดหางบประมาณในการดำเนินงานตลอดจนควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณให้สามารถใช้ได้ตามที่กำหนดไว้ในโครงการและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย (การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ การประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบลท้ายหาด)

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเอกสาร ประกอบด้วย

- ๔.๑ นางสาวศศิวิมล มาลัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประธานกรรมการ
- ๔.๒ นางสาวอาจารย์ เอรวัล นักทรัพยากรบุคคล กรรมการ
- ๔.๓ นางสาวเนติรัตน์ ดวงจังหวัด ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ
- ๔.๔ นายศุภากุล สุภาตรี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ในการจัดหา จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเอกสารที่ใช้ในการดำเนินโครงการ (การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ การประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบลท้ายหาด)

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ เครื่องเสียงและไฟฟ้า ประกอบด้วย

- ๕.๑ นายศุภากุล สุภาตรี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ประธานกรรมการ
- ๕.๒ นายณัฐ มากมูล คนงาน กรรมการ
- ๕.๓ นายคำรณ ต้นสกุล คนงาน กรรมการ
- ๕.๔ นางศรีอรุณ สรชาย คนงาน กรรมการและเลขานุการ
- ๕.๕ นางสาวหทัยกาญจน์ แสงกระจ่าง คนงาน ผู้ช่วย

มีหน้าที่ในการจัดเตรียมเครื่องเสียง ไมค์สายและไมค์ลอย ไฟฟ้า ในการดำเนินโครงการ (การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ การประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบลท้ายหาด)

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคม ประกอบด้วย

- ๖.๑ นางสาวศศิวิมล มาลัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประธานกรรมการ
- ๖.๒ นางสาวอาจารย์ เอรวัล นักทรัพยากรบุคคล กรรมการ
- ๖.๓ นายศุภากุล สุภาตรี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ
- ๖.๔ นางสาวเนติรัตน์ ดวงจังหวัด ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการและเลขานุการ
- ๖.๕ นายพนา ยิ่งมาก พนักงานขับรถยนต์ ผู้ช่วย
- ๖.๖ นายชาคริต ชูชื่น นักการ ผู้ช่วย
- ๖.๗ นางสาวหทัยกาญจน์ แสงกระจ่างคนงาน ผู้ช่วย

มีหน้าที่จัดหา จัดเตรียมบริการน้ำดื่ม รับลงทะเบียน ในการดำเนินโครงการฯ แก่ ผู้เข้าร่วมประชุมตามโครงการดังกล่าว (การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาฯ การประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น หัวหน้าส่วน ราชการ ผู้นำชุมชน และประชาชนตำบลท้ายหาด)

**๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ-พิธีกร ดำเนินการประชุม ประชาสัมพันธ์
บันทึกภาพ ประกอบด้วย**

๗.๑ พ.จ.อ.อรุณ ภมร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ท้ายหาด	กรรมการ
๗.๓ นางสาวศศิวิมล มาลัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๗.๔ นางสาวอาจารย์ เอรวัล นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๗.๕ นางสาวเนตรรัตน์ ดวงจังหวัด ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๗.๖ นายศุภากุล สุภาตรี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๗.๗ นายพนา ยิ่งมาก พนักงานขับรถยนต์	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ในการกำหนดพิธีการ ดำเนินการประชุม พิธีกร ประชาสัมพันธ์ในการ ดำเนินโครงการ (การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ การประชุม คณะกรรมการพัฒนาฯ ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้นำชุมชน และ ประชาชนตำบลท้ายหาด)

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา หาก มีปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณาสั่งการแก้ไข ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอรรถพล งามเผือก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

นายก อบต.ท้ายหาด

(นายอรรถพล งามเผือก)

- ขอให้ผู้อำนวยการแต่ละกองเข้าร่วมประชุมด้วย หากประชาชนมีข้อสงสัย สอบถาม เรื่องภาษี หรือเรื่องโครงสร้างฯ ระเบียบต่างๆ จะได้ตอบประชาชนได้ และ ขอให้ผู้บริหารเข้าร่วมด้วยนะครับ และให้ผู้ขายของกองช่างมาช่วยด้วยนะครับ
- ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบต่อไปครับ

ผอ.กองคลัง

(นางนภาพร ตันเจริญ)

- ค่ะ สำหรับของกองคลัง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ รายรับ จริงจำนวน๗,๗๐๖,๗๑๓.๘๒ บาท รายจ่ายจริงรวมภาระผูกพันด้วย จำนวน ๗,๙๓๓,๖๐๘.๖๓ บาท ติดลบอยู่ ๒๒๖,๘๙๔.๘๑ บาท

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรคพล งามเผือก)

- ขอเชิญกองช่างแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบต่อไปครับ

ผอ.กองช่าง
(นายชัยโรจน์ บุญทอง)

- ของกองช่าง มีโครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยคุ้มลมทวน ๖/๑ หมู่ที่ ๒ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยเย็นศิริ หมู่ที่ ๔ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. โครงการก่อสร้างยกระดับถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยสไบทอง ๒ หมู่ที่ ๖ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยชายแหลม หมู่ที่ ๓ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๕. โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตพร้อมเสริมฝาบ่อ ณ ซอยจัดสรร หมู่ที่ ๔ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้นัดคณะกรรมการตรวจรับงานพรุ่งนี้นะครับ
๖. โครงการก่อสร้างทางเดินเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยครวณะอ่อน หมู่ที่ ๔ เช่น สัญญาแล้วรอดำเนินการครับ
๗. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานแล้ว เรื่องรูปแบบรายการกำลังดำเนินการภายในส่วนที่ขาดตกบกพร่องอยู่นะครับ
 - ครับของกองช่างมีเพียงเท่านี้ครับ

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรคพล งามเผือก)

- ขอเชิญกองการศึกษา แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบต่อไปครับ

ผอ.กองการศึกษา
(นายธีรเดช สมบูรณ์สิน)

- เรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร ปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และเพื่อนๆพนักงานทุกท่าน ในส่วนของกองการศึกษา มีเรื่องแจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑. ในช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๘ จะมีรายการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็ก เบิกจ่ายจำนวน ๑๓๒,๓๐๐ บาท
๒. โครงการตามแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จะมีหน่วยงานราชการ ๓ แห่งที่ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติในรอบเดือนมกราคม ดังนี้ โรงเรียนวัด ท้ายหาด จำนวน ๒๔๒,๐๐๐ บาท โรงเรียนมัธยม ๒ โครงการ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท และ สก.ระดับอำเภอเมือง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งหมด ๕๒๒,๐๐๐ บาท
๓. ความคืบหน้าโครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย จำนวน ๑๐ ชุด ตามสัญญา กำหนดส่งงานในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งทางบริษัทได้ติดต่อมาแล้ว ขอเลื่อนการจัดซื้อไปก่อน

๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท้ายหาด ได้กำหนดจัดงานวันเด็ก ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. หากท่านใดว่างเว้นจากการทำงาน เรียนเชิญเข้าร่วมกิจกรรมด้วยนะครับ
๕. ขอความอนุเคราะห์ทางกองช่างทำประมาณการงบประมาณที่จะทำโครงการที่จะเข้าแผนฯ เพื่อทางกองการศึกษาจะได้ดำเนินการต่อไปครับ
 - ครับ กองการศึกษา มีเรื่องแจ้งให้ทราบเพียงเท่านี้ค่ะ

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรถพล งามเผือก)

- ขอเชิญกองสาธารณสุขฯ แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบต่อไปครับ

ผอ.กองสาธารณสุขฯ
(นางโชติกา ยวียส)

- ค่ะ สำหรับกองสาธารณสุขฯนะค่ะ มีเรื่องแจ้งดังนี้ค่ะ

๑. เรื่องงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติมาจำนวน ๒ โครงการ คือเรื่องรถเข็นแอสแตนเลสเก็บขยะกับรถยนต์ ตอนนี้เบื้องต้นได้ประสานงานกับทางพัสดุไปแล้ว
๒. ประชาสัมพันธ์ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสมุทรสงคราม ขอใช้สถานที่ใช้จัดโครงการอบรมอาสาสมัครปศุสัตว์จังหวัดสมุทรสงคราม จะมีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๗๓ คน โดยจะขอใช้ห้องประชุมทั้ง ๒ ห้อง
๓. ประชาสัมพันธ์สืบเนื่องมาจากหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องการขับเคลื่อนกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก โดยจะขอให้ประชาชนอย่างน้อย ๑ อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกต่อ ๑ครัวเรือน ซึ่งในตำบลท้ายหาดของเรามีจำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น ๑,๓๖๗ ครัวเรือน ฉะนั้นใน ๑ ครัวเรือนต้องมีอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกจำนวน ๑ คน ขอฝากเจ้าหน้าที่ที่อยู่ในตำบลท้ายหาด ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หากมีผู้สนใจสมัคร มารับใบสมัครได้ที่กองสาธารณสุข ถ้าต้องการให้ลงพื้นที่ให้นำใบสมัครไปให้ก็สามารถแจ้งได้ นะคะ
๔. เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เราจะมีโครงการเกี่ยวกับกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ในวันที่ ๑๐ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยวันที่ ๑๐ เราจะอบรมให้ความรู้ที่ศาลาประชาคมหมู่ที่ ๑ บ้านพวงมาลัย และวันที่ ๑๑ เราจะเดินทางไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับเรื่องของการคัดแยกขยะที่ชุมชนหัวทุ่ง-ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอยางาย จังหวัดเพชรบุรี และอุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดเพชรบุรี
 - ค่ะ ของกองสาธารณสุขขอประชาสัมพันธ์เพื่อทราบไว้เพียงเท่านี้ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรถพล งามเผือก)

- ตอนนี้ อบต.เราได้สร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว อาคารพร้อมใช้งานแล้ว การปรับปรุงภูมิทัศน์แล้ว บุคลากรพร้อม หัวหน้าส่วนที่รับผิดชอบงานอะไรที่นายกเคยให้นโยบายไปแล้วนั้น ควบคุม ดูแล กำกับอะไรตรงไหน พยายามทำตามที่นายกมอบหมาย ให้การปกครองเราดี การให้บริการต้องดี ต้องเป็น อบต.ยิ้ม ชาวบ้านมาใช้บริการแล้วให้กลับไปพร้อมรอยยิ้ม
- การเข้าเวรของ อบต.นายกเคยบอกแล้วว่า หากข้าราชการที่มาอยู่เวร ที่ขึ้นมาอยู่บนอาคารที่ทำการ หากไม่มีงานหรือความจำเป็น ให้อยู่เวรที่ห้องอยู่เวรด้านล่าง เพื่อเป็นการช่วยกันประหยัดนะครับ ขอให้รับผิดชอบกันด้วย การมาอยู่เวรให้ตรงเวลา
- การดูแลแขก การต้อนรับแขก ไม่ว่าจะประชาชน หรือหน่วยงานราชการมาติดต่อ ช่วยกันดูแลสวดส่งด้วยว่าเขาดื่มน้ำไหม จะรับกาแฟหรือไม่ ไม่ว่าจะเป็ใครก็ได้ ข้าราชการก็ทำได้นะครับ พนักงานชั้น ๒ พลอย(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) นายกเห็นทำประจำ ขอฝากกองการศึกษาด้วยนะครับ หมวย(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) ก็ช่วยกันทำได้นะครับ อย่าเกี่ยง ช่วยกันทำงาน ช่วยกันสวดส่งว่ามีแขกมาไหม หรือจะเป็นดาว (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) โหน่ง (พนักงานขับรถยนต์ ส่วนกลาง) หรือจะเป็นอัม (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) ก็ได้ ช่วยๆกันนะครับ
- งานวันทำบุญ อบต. ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่จะถึงนี้ ผมได้พูดคุยกับท่าน ปลัดไว้บ้างแล้ว ว่าปลัดต้องจัดตุ๊กตาขึ้นมา วางแผนว่าจะให้ใครทำอะไร เรื่องสถานที่ เรื่องการลงทะเบียน ผมขอเรียนเชิญท่านปลัดชี้แจงต่อครับ

ปลัด อบต.ท้ายหาด
(พ.จ.อ.อรุณ ภมร)

- ครับ ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันท้องถิ่นไทย เราจะกำหนดเป็นวันเปิดอาคารที่ทำการหลังใหม่ ในรายละเอียดต่างๆของงานจะมีประมาณครึ่งวัน กำหนดการผมได้ทำไว้หมดแล้ว คร่าวๆ ช่วงเช้ามีพิธีสงฆ์ พอพิธีสงฆ์เสร็จ เป็นพิธีเปิดอาคาร และมีการชมการแสดงของเด็กนักเรียน หลังจากนั้นก็รับประทานอาหารร่วมกัน ประมาณนี้นะครับ ส่วนรายละเอียดผมจะแจ้งให้ทุกท่านทราบอีกทีนะครับ

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรถพล งามเผือก)

- ขอให้ท่านปลัดจัดแบ่งงานมาเลยว่า การจัดงานสถานที่ เรื่องเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ดอกไม้ประดับ บ้าย การต้อนรับแขก การลงทะเบียน การแต่งการ การทำบุญชั้รายรับ รายจ่าย พิธีการต่างๆ พิธีกรดำเนินรายการ เครื่องเสียง ใครจะเป็นตัวหลัก ใครจะรับผิดชอบ ให้ท่านแบ่งงานไว้เลยนะครับ เรื่องซุ้มอาหารใครจะเลี้ยงอะไร จะออกร้านอะไร สามารถมาแจ้งได้ที่เน (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) ได้เลย

ปลัด อบต.ท้ายหาด
(พ.จ.อ.อรุณ ภมร)

- ครับในวันที่ ๑๘ มีนาคมที่จะถึงนี้ ก็คงจะต้องช่วยกัน ขอความร่วมมือร่วมมือกันนะครับ ส่วนเรื่องกำหนดการต่างๆ ได้วางแผนไว้แล้วบางส่วน คงเหลือจัดคนว่าจะให้รับผิดชอบส่วนไหน

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรคพล งามเผือก)

- สุดท้ายนี้ เรื่องการรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบ เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมนั้น ผมในฐานะผู้บริหารจึงขอประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดขอให้นักทรัพยากรบุคคล อ่านให้ทุกท่านรับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป
ครับ

นักทรัพยากรบุคคล
(นางสาวอาจารย์ เอร่าวัล)

- รายละเอียดดังนี้ค่ะ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอรรคพล งามเผือก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

นายก อบต.ท้ายหาด
(นายอรรคพล งามเผือก)

- ขอให้ทุกท่านดรับของขวัญ และของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริต ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กรของเรา ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ขอให้นักทรัพยากรบุคคล จัดทำประกาศนี้ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป

นายก อบต.ท้ายหาด - มีท่านใดแจ้งเรื่องอะไรอีกไหมครับ ถ้าไม่มี ผมขอปิดประชุม ขอขอบคุณทุกท่านที่
(นายอรรคพล งามเผือก) เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอาจารย์ เอราวัณ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ) พ.จ.อ......ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(อรุณ ภมร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

การประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างฯ อบต.ท้ายหาด

ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด (ห้องประชุมพริ้วหอม ๒ ชั้น ๓)



