



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด โทร ๐ ๓๔๗๖ ๗๒๒๕

ที่ สส ๗๑๕๐๑/๘๒๖

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ได้มีแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

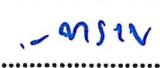
บัดนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

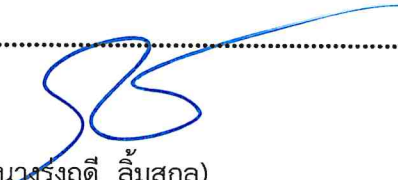
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวอาจารย์ เอร่าวัล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด


-๓๗๖


(นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

- 15/๑๕/๖๖

พ.จ.อ.



(อรุณ งามร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

- ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป



(นายอรรคพล งามเผือก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ		ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอ แนะ
						ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป สิ้นสุด		
๑.	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	การประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยมี ผลบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่มีการดำเนินการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	-	ไม่มี	ไม่มี
๒.	การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	- การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้สอดคล้องกับ อัตรากำลังบุคลากรที่ได้จาก การวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณ งานที่เกิดขึ้นจริงใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่มีการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	-	ไม่มี	ไม่มี
๓.	การบรรจุแต่งตั้งพนักงาน ส่วนตำบล	- การบรรจุแต่งตั้งพนักงาน ส่วนตำบล ตามจำนวนที่ว่าง และที่ได้ออกให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน (ขอใช้ บัญชีจากกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น)	-ดำเนินการบรรจุ พนักงานส่วนตำบล กลับเข้ารับราชการ ใน ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ธุรการ ระดับชำนาญ งาน สังกัด กอ ง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	พ.ย.๖๖	ม.ค.๖๗	เป็นกรณีขอกลับเข้า รับราชการ การเสนอ ขอความเห็นชอบใน การแต่งตั้ง ต้องใช้ เอกสารหลักฐาน/ ประวัติการรับราชการ จากทุกที่ที่เจ้าตัวเคย ปฏิบัติงานมาทุกแห่ง ทำให้การดำเนินการมี ความล่าช้า	ไม่มี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ		ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
						ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป สิ้นสุด		
๔.	การโอนพนักงานส่วน ตำบล	- การประกาศรับโอนพนักงาน ส่วนตำบล ตามจำนวน อัตราว่าง - การให้โอนพนักงานส่วน ตำบล ตามความประสงค์ใน การร้องขอโอนย้าย	-ดำเนินการจัดทำ ประกาศโอนย้าย พนักงานส่วนตำบล หรือข้าราชการ ประเภทอื่น เพื่อมา ดำรงตำแหน่งว่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค.๖๖	ก.ย.๖๗	ไม่มีผู้ประสงค์ ขอโอนย้าย/ ขาดบุคลากรใน การปฏิบัติงาน	ไม่มี
๕.	การสรรหาตำแหน่งสาย งานผู้บริหาร	- สรรหาตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง โดยการรับโอน หรือการรายงานให้ คณะกรรมการกลางพนักงาน ส่วนตำบลดำเนินการสรรหาให้	-ดำเนินการสรรหาผู้ มาดำรงตำแหน่งใน สายงานผู้บริหาร ที่ว่างโดยรับโอน จำนวน ๒ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒ ก.ย.๖๗	จนกว่า ก.อบต.จะมี การสรรหา ตำแหน่งสาย งานผู้บริหาร	ไม่มีผู้ประสงค์ ขอโอนย้าย/ ขาดบุคลากรใน การปฏิบัติงาน	ไม่มี
๖.	การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง	- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ สรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้างตามตำแหน่งที่มี อัตราว่าง	-ดำเนินการสรรหา พนักงานจ้าง ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้ ๑.พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ สังกัดกองช่าง ๑ อัตรา	ค่าสมนาคุณ กรรมการ ๒๐,๐๐๐.-	๑๓,๑๐๐.-	ต.ค.๖๖	ก.ค.๖๗	ไม่มี	ไม่มี
					๖,๙๕๐.-	ต.ค.๖๖	ม.ค.๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ		ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอ แนะ
						ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป สิ้นสุด		
			๒.พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกอง การศึกษาฯ ๑ อัตรา ๓.พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักการ ๑ อัตรา ตำแหน่ง คนงาน ๒ อัตรา สังกัดสำนักปลัด		๕,๒๕๐.-	มี.ค.๖๗	พ.ค.๖๗	ไม่มี	ไม่มี
					๙๐๐.-	พ.ค.๖๗	ก.ค.๖๗	ไม่มี	ไม่มี
๗.	การสอบคัดเลือกพนักงาน ส่วนตำบลเพื่อเปลี่ยนสาย งาน	- ประกาศรับสมัครพนักงาน ส่วนตำบลเพื่อสอบคัดเลือก พนักงานส่วนตำบลเพื่อเปลี่ยน สายงานประเภททั่วไป ให้ดำรง ตำแหน่งสายงานประเภท วิชาการ	-ดำเนินการประกาศ รับสมัครพนักงาน ส่วนตำบลเพื่อสอบ คัดเลือกเพื่อเปลี่ยน สายงาน จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา สังกัด กองคลัง ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและ บัญชี จำนวน ๑ อัตรา	ค่าสมนาคุณ กรรมการ ๒๐,๐๐๐.- ค่าไปรษณีย์ ๑,๐๐๐.-	๓๐,๕๐๐.- ๔,๖๕๐.-	ธ.ค.๖๖	ก.ค.๖๗	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ	ไม่มี
					๑๕,๒๕๐.-	ธ.ค.๖๖	เม.ย.๖๗	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ	ไม่มี
					๑๕,๒๕๐.-	ก.พ.๖๗	ก.ค.๖๗	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ	ไม่มี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ		ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
						ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป สิ้นสุด		
๘.	การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและ แต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้น	-พนักงานส่วนตำบลในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วน สามารถ ยื่นแบบขอรับการประเมินเพื่อ เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	-ไม่มีการดำเนินการ ประเมินเพื่อเลื่อน ระดับและให้ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้นของ พนักงานส่วนตำบล ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบ คัดเลือก ก ข จำนวน ๖ ๒๐,๐๐๐.- บาท	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	-	-	ไม่มี	ไม่มี
๙.	การลาออก	- ดำเนินการเสนอขอความ เห็นชอบการลาออกของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างตามภารกิจต่อ คณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม พิจารณา - ดำเนินการเสนอการขอ ลาออกต่อนายก อบต.ท่ายหาด และให้นายก อบต.ท่ายหาดมี อำนาจออกคำสั่งให้ลาออก และรายงานการลาออกของ พนักงานจ้างทั่วไปให้ คณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ทราบ	-ดำเนินการเสนอการ ขอลาออกต่อกอง นายก อบต.ท่ายหาด และ ให้นายก อบต.ท่าย หาดมีอำนาจออก คำสั่งให้ลาออก และ รายงานการลาออก ของพนักงานจ้าง ทั่วไป ดำเนิน คนงาน สังกัดสำนัก ปลัด จำนวน ๑ ราย	ไม่มีใช้ งบประมาณ	ไม่มีใช้ งบประมาณ	พ.ย.๖๖	ม.ค.๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ		ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
						ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป สิ้นสุด		
๑๐.	การเกษียณอายุ	- ดำเนินการตรวจสอบ/คำนวณเงินบำเหน็จบำนาญ/สิทธิประโยชน์พึงได้ของพนักงานส่วนตำบลที่จะเกษียณอายุครบ ๖๐ ปี	- ดำเนินการตรวจสอบ และคำนวณเงินบำเหน็จบำนาญ และสิทธิประโยชน์พึงได้ของพนักงานส่วนตำบลที่เกษียณอายุ ๖๐ ปี จำนวน ๑ ราย คือนางสาวทิพย์นภา ภูมิพิ้ว ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ก.ย.๖๗	ต.ค.๖๗	ไม่มี	ไม่มี

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ		ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
						ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป สิ้นสุด		
๑.	การส่งเสริมการพัฒนาความรู้โดยการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา	-พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปีงบประมาณ	-พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างได้รับการพัฒนา ฝึกอบรม/การพัฒนา คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๘๓	๕๒๕,๐๐๐.-	๑๗๑,๑๕๙.-	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	ไม่มี	ไม่มี
๒.	โครงการเพิ่มศักยภาพให้แก่บุคลากร อบต.ท้ายหาด	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๐	-ไม่ได้ดำเนินการตาม โครงการฯ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐๐,๐๐๐.-	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	-	-	ไม่มี	ไม่มี
๓.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่บุคลากร อบต.ท้ายหาด	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๐	-ไม่ได้ดำเนินการตาม โครงการฯ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่มีการใช้ งบประมาณ	-	-	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีการใช้ งบประมาณ
๔.	โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงาน อยู่ นำทำงาน (๕ ส.)	- พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างทุกคนได้รับการ พัฒนาและร่วมกันทำกิจกรรม ทำความสะอาดร้อยละ ๑๐๐	-พนักงานทุกคนเข้า ร่วมกิจกรรมทำความ สะอาดสำนักงาน จัด โต๊ะทำงาน ให้ เรียบร้อย เหมาะแก่ การทำงาน และพร้อม ให้บริการแก่ประชาชน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ		ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
						ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป สิ้นสุด		
๕.	การจัดทำประมวลจริยธรรม ประกาศคุณธรรม จริยธรรม	ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง	-ดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรม ประกาศคุณธรรม จริยธรรม และประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์หลักของ อบต. ให้ประชาชนรับทราบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	ไม่มี	ไม่มี
๖.	การจัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามนโยบายร้อยละ ๑๐๐	-คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามนโยบายร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๕ ม.ค.๖๗	๓๑ ธ.ค.๖๗	ไม่มี	ไม่มี
๗.	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมีการปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละ ๑๐๐	-ผู้บริหารจัดประชุมเพื่อสร้างการรับรู้ และปลูกฝังจิตสำนึก และสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๕ ม.ค.๖๗	๕ ม.ค.๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ		ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
						ว/ด/ป ที่เริ่ม	ว/ด/ป สิ้นสุด		
๘.	การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	-พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ได้รับผลการ ประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้ง ๒ รอบการประเมิน	-พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างได้รับการ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานอยู่ใน ระดับไม่ต่ำกว่า ดี ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	ไม่มี	ไม่มี